**КОМУНАЛЬНИЙ**

**ЗАКЛАД**

**«**

**ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 2»**

**ХАРКІВСЬКОЇ**

**ОБЛАСНОЇ**

**РАДИ**

пров.

Карпівський

, 21/23,

.

м.Харків

61093,

тел

.370-30-63

e

-

mail:

spetsnvk2@internatkh.org.ua



**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13.04.2020 | Харків | № 44 |

Про чергування

19 квітня 2020

Відповідно до статей 67, 73 КЗпП України, з метою створення сприятливих умов для святкування та оперативного вирішення питань, пов’язаних із належним функціонуванням закладу освіти, забезпечення збереження майна, дотримання протипожежної безпеки, керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,

НАКАЗУЮ:

1.Установити чергування відповідальної особи по комунальному закладу «Харківська спеціальна школа № 2» Харківської обласної ради:

| Дата, час | ПІБ працівника | Посада | Контактний телефон |
| --- | --- | --- | --- |
| 18 квітня (субота) | Путєвська Валентина Володимирівна | Головний бухгалтер | 0972189973 |
| 19 квітня (неділя) | Єрмоленко Олег Карлович | заступник директора з адміністративно-господарської роботи | 0680704302 |
| 20 квітня  (понеділок) | Данильченко Тетяна Анатоліївна | Заступник директора з навчально- виховної роботи | 0984802917 |

2. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Єрмоленко О.К.:

2.1. Надати до відділу дошкільної, загальної середньої, корекційної та позашкільної освіти управління освіти і науки Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації копію наказу про чергування.

До 15.04.2020

2.2. Інформувати відділ дошкільної, загальної середньої, корекційної та позашкільної освіти управління освіти і науки Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації про стан справ у закладі освіти.

21.04.2020 до 10.00

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.



В.о. директора

Тетяна ДАНИЛЬЧЕНКО

Данильченко,370-30-63

З наказом ознайомлені:

Єрмоленко О.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Путєвська В.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_